

MSCKZiU.021.1/2017

ZARZĄDZENIE NR 01/2017
DYREKTORA MEDYCZNO- SPOŁECZNEGO CENTRUM KSZTAŁCENIA
ZAWODOWEGO I USTAWICZNEGO
W INOWROCŁAWIU
z dnia 02 stycznia 2017r.

Na podstawie: Ustawy o rachunkowości Dz. U. z 2009r. nr 152 poz. 1223 z późn. zm.
Ustawy o finansach publicznych Dz. U. nr 157 poz. 1240 z późn. zm.

§ 1

Dyrektor Medyczo- Społecznego Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Inowrocławiu ustala pogotowie kasowe w roku budżetowym 2017 na kwotę 1000,00 (jeden tysiąc złotych 00/100).

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się kierownikowi gospodarczemu.

**ZARZĄDZENIE NR 2/2017
DYREKTORA MEDYCZNO- SPOŁECZNEGO CENTRUM KSZTAŁCENIA
ZAWODOWEGO I USTAWICZNEGO
W INOWROCŁAWIU**

z dnia 02 stycznia 2017r.

w sprawie przeprowadzenia skontrum, selekcji i ubytkowania zbiorów bibliotecznych
oraz powołania komisji inwentaryzacyjnej

Na podstawie: Rozporządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 29 października 2008 r. w sprawie sposobu ewidencji materiałów bibliotecznych (Dziennik Ustaw z 20 listopada 2008 r. nr 205 poz. 1283) po przejęciu z dniem 01 stycznia 2017r. zbiorów bibliotecznych po filii w Inowrocławiu Pedagogicznej Biblioteki Wojewódzkiej (Uchwała Nr XXIII/423/16 Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 29 sierpnia 2016r.)

§ 1

Zarządzam z dniem 02.01.2017r. przeprowadzenie w wyżej wymienionej bibliotece skontrum, selekcję i ubytkowanie zbiorów bibliotecznych.

§ 2

Ustalam następujący skład Komisji inwentaryzacyjnej :

1. Joanna Krobska – przewodniczący komisji
2. Anna Kłoniecka – członek komisji
3. Magdalena Szulc – członek komisji

§ 3

Termin zakończenia inwentaryzacji ustaliam na dzień 31 marca 2017r.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

MSCKZiU.021.3.2017

Zarządzenie nr 3/2017

Dyrektora Medyczo-Społecznego Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Inowrocławiu z dnia 10.04.2017r.

W sprawie; dopuszczenia do użytku w Medyczo-Społecznym Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Inowrocławiu programu nauczania dla zawodu technik ortopeda.

Na podstawie: Rozporządzenia MEN z dnia 08 lipca 2014r.(Dz. U. z 2014r. poz. 909) w sprawie dopuszczenia do użytku szkolnego podręczników

Zarządza się co następuje

§ 1

Dopuszcza się do użytku w roku szkolnym 2017/2018 program nauczania dla zawodu technik ortopeda – forma dzienna 321403,

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

Nadano następujący numer programu nauczania:

Techniki ortopeda - 1/3/2017

MSCKZiU.021.4/2017

**ZARZĄDZENIE NR 04/2017
DYREKTORA MEDYCZNO- SPOŁECZNEGO CENTRUM
KSZTAŁCENIA ZAWODOWEGO I USTAWICZNEGO
W INOWROCŁAWIU**

z dnia 19 kwietnia 2017r.

w sprawie ogłoszenia rozpoczęcia rekrutacji na rok szkolny 2017/2018 w
Medyczno-Społecznym Centrum Kształcenia Zawodowego
i Ustawicznego w Inowrocławiu

Na podstawie art. 136 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. – prawo oświatowe (Dz.U. poz. 59 i Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 marca 2017r. (Dz. U. poz. 610) w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół i placówek .

Zarządzam, iż z dniem 04 maja 2017r. Medyczno-Społeczne Centrum Kształcenia Zawodowego i Zawodowego w Inowrocławiu rozpoczyna rekrutację na rok szkolny 2017/2018 w następujących zawodach:

Szkoła Policealna Medyczno-Społeczna w Inowrocławiu w zawodach:

1. Technik masażysta
2. Technik farmaceutyczny
3. Terapeuta zajęciowy
4. Opiekun medyczny
5. Opiekunka dziecięca
6. Technik elektroradiolog
7. Ortoptysta
8. Protetyk słuchu
9. Technik ortopeda

Szkoła Policealna Medyczno-Społeczna dla dorosłych w Inowrocławiu

1. Opiekun medyczny
2. Technik sterylizacji medycznej
3. Technik usług kosmetycznych
4. Technik optyk

oraz w formach poza szkolnych w zakresie kursów kwalifikacyjnych w zawodach:

1. Opiekunka środowiskowa

Warunkiem przyjęcia do Medyczo-Społecznego Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Inowrocławiu jest złożenie:

- Podania i CV kandydata na wybranego kierunku
- Świadectwo ukończenia szkoły średniej
- Zaświadczenia lekarza medycyny pracy o braku przeciwwskazań medycznych do kształcenia w wybranym zawodzie

Rekrutacja potrwa do dnia do 15 sierpnia 2017r. Lista kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych zostanie podana do publicznej wiadomości dnia 17 sierpnia 2017r.

Dyrektor zastrzega sobie możliwość ogłoszenia rekrutacji uzupełniającej.

zał. nr 1

**Składy zespołów nauczycieli ds. rekrutacji uczniów/słuchaczy na rok szkolny 2017/2018
16 sierpnia 2017 r.**

Lp.	Kierunek	Godzina spotkania	Skład komisji
1	Technik sterylizacji medycznej	9:00	Elżbieta Orzechowska – przewodnicząca Ewelina Miturska – M aj – członek Anna Bryfczyńska – członek
2	Technik farmaceutyczny	9:00	Ewa Skoblewska – przewodnicząca Anna Rybacka – Figaj – członek M aria M ieszkowska – członek
3	Opiekun medyczny zaoczny	9:00	Katarzyna Kłos – przewodnicząca M aria Kujawa – członek Irena Nowacka – członek
4	Opiekun medyczny dzienny	9:00	Longina Zagórska – przewodnicząca Beata Pawlak – członek Ewa Komendzińska – członek
5	Technik elektroradiolog	9:00	Krzysztof Kłos – przewodniczący Janina Niklas – członek Daniel Krobski – członek
6	Technik masażysta	9:00	Barbara Ruczkowska – przewodnicząca Dariusz Fielek – członek Anna Zielińska – członek
7	Terapeuta zajęciowy	9:00	Anna Dobecka – przewodnicząca Joanna Artkop – członek Lucyna Gąsiorowska – członek
8	Opiekunka dziecięca	11:00	M onika Kurzawa – przewodnicząca Elżbieta Walkowiak – członek M aria Barszczak – członek
9	Technik usług kosmetycznych	9:00	Agata Pasternak M aria Barszczak – członek Joanna Cześniakowska – członek
10	Protetyk słuchu	11:00	Agata Pasternak – przewodnicząca

	Technik optyk Ortopysta		Anna Dobecka – członek Elżbieta Orzechowska – członek
11	Ortopeda	11:00	Krzysztof Kłos – przewodniczący Monika Kwaśniewska – Adrian – członek Beata Kotlarek - członek

**ZARZĄDZENIE NR 5/2017
DYREKTORA**

**Medyczo-Społecznego Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Inowrocławiu
z dnia 19. 04. 2017 r.**

w sprawie utworzenia formacji obronnej w Medyczo-Społecznego Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Inowrocławiu

Na podstawie art. 138 ust. 4 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416 ze zm.¹), art. 43 ust. 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1590 ze zm.²), ustala co następuje:

§ 1. W celu sprawnego przygotowania i funkcjonowania Medyczo-Społecznego Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Inowrocławiu w systemie kierowania bezpieczeństwem narodowy w sytuacjach nadzwyczajnych zagrożeń, powołuje się formację obronną, której przewodzi Zespół Kierowania w składzie:

- 1) Urszula Majewska – kierownik zespołu
- 2) Anna Urbaniak – z-ca kierownika
- 3) Ewa Antkowiak-Tojek – członek zespołu

§ 2. W celu sprawnego przeprowadzenia ewakuacji pracowników z zagrożonego obiektu powołuje się zespoły ds. ewakuacji w składzie:

- 1) AnnaAnna Urbaniak – kierownik zespołu
- 2) Anna Rybacka-Figaj – członek zespołu
- 3) Ewa Antkowiak-Tojek - członek zespołu
- 4) Robert Stefański - członek zespołu

¹ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2004 r. Nr 277, poz. 2742, z 2005 r. Nr 180, poz. 14 96, z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711, Nr 220, poz. 1600, z 2007 r. Nr 107, poz. 732, Nr 176, poz. 1242, z 2008 r. Nr 171, poz. 1056, Nr 180, poz. 1109, Nr 206, poz. 1288, Nr 208, poz. 1308, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 22, poz. 120, Nr 97, poz. 801, Nr 161, poz. 1278, Nr 190, poz. 1474, Nr 219, poz. 1706, z 2010 r. Nr 107, poz. 679, Nr 113, poz. 745, Nr 12 7, poz. 857, Nr 182, poz. 1228, Nr 217, poz. 1427, Nr 240, poz. 1601, z 2011 r. Nr 22, poz. 114.

² Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1206, Nr 167, poz. 1759, z 2006 r. Nr 126, poz. 875, Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 173, poz. 1218 oraz z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 216, poz. 1370 i Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 157, poz. 1241, Nr 219, poz. 1706, Nr 223, poz. 1778, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i poz. 146, Nr 40, poz. 230 i Nr 106, poz. 675.

§ 3. Wykonanie i nadzór nad realizacją zarządzenia powierza się wicedyrektorowi szkoły Adriannie Szyperskiej-Ślaskiej.

§ 4. Traci moc Zarządzenie nr 11/2009 z dnia 07 maja 2009r. w sprawie ustalenia zamierzeń oraz realizacji zadań w zakresie spraw obronnych i obrony cywilnej.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

ZARZĄDZENI E NR 6/2017
DYREKTORA
MEDYCZNO-SPOŁECZNEGO CENTRUM KSZTAŁCENIA ZAWODOWEGO I USTAWICZNEGO W
INOWROCŁAWIU
z dnia 19 kwietnia 2017 r.

w sprawie powołania i funkcjonowania obsady całodobowego dyżuru

Na podstawie § 8 ust.1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 września 2004 r. w sprawie gotowości obronnej państwa (Dz. U. Nr 219, poz. 2218), uwzględniając §1 ust. 2 Zarządzenia Nr 14/2014 Marszałka Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 24 lutego 2014 r. w sprawie określenia podległych i nadzorowanych jednostek organizacyjnych województwa kujawsko-pomorskiego, w których mają funkcjonować stałe dyżury oraz punkty kontaktowe (punkty alarmowania), zarządza się co następuje:

§ 1. W celu realizacji zadań związanych z podwyższeniem gotowości obronnej państwa, przyjmowaniem decyzji Marszałka Województwa Kujawsko-Pomorskiego ujętych w „Planie Operacyjnym” Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego, tworzy się w stałej gotowości obronnej państwa „Całodobowy dyżur” w składzie:

- 1) kierownik całodobowego dyżuru – Jaskólska Urszula;
- 2) starszy dyżurny – Krobska Joanna;
- 3) starszy dyżurny – Szulc Magdalena;

§ 2. 1. Miejsce pełnienia „Całodobowego Dyżuru” – sekretariat Medyczo-Społecznego Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Inowrocławiu

2. Całodobowy dyżur pełniony jest:

- 1) w dni powszednie: od godz. 7.30 do 15.30 – pracownik sekretariatu – kierownik całodobowego dyżuru, od godz. 15.30 do 7.30 dnia następnego pozostały stan osobowy po 8 godzin;
- 2) w dni wolne od zajęć i święta: w systemie całodobowym trzymianowym 8 godz.
Grafik całodobowego dyżuru z chwilą jego rozwinięcia sporządzi kierownik całodobowego dyżuru.

§ 3. Na wyposażenie Całodobowego Dyżuru, wprowadza się do użytku służbowego dokument: „Instrukcję Punktu Kontaktowego-Alarmowania (sekretariat) stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 4. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się pracownikowi ds. obronnych i OC, którego czynię odpowiedzialnym za koordynację i kontrolę spraw dotyczących organizacji całodobowego dyżuru oraz jego przeszkolenie i sprawdzenia gotowości do funkcjonowania, zgodnie z „Planem Działania Dyrektora Medyczo-Społecznego Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Inowrocławiu”.

§ 5. Traci moc Zarządzenie nr 6/2009 Dyrektora szkoły z dnia 01 marca 2009 w sprawie powołania i funkcjonowania obsady całodobowego dyżuru

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

MCKZiU.021.7.2017

Zarządzenie nr 7/2017
Dyrektora Medyczo-Społecznego Centrum Kształcenia Zawodowego i
Ustawicznego w Inowrocławiu z dnia 23.06.2017r.

W sprawie; dopuszczenia do użytku w Medyczo-Społecznym Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Inowrocławiu programu nauczania dla zawodu opiekun medyczny zaoczny i zawodu technik sterylizacji medycznej w formie zaocznej

Na podstawie: Rozporządzenia MEN z dnia 08 lipca 2014r.(Dz. U. z 2014r. poz. 909) w sprawie dopuszczenia do użytku szkolnego podręczników

Zarządza się co następuje

§ 1

Dopuszcza się do użytku w roku szkolnym 2017/2018 program nauczania dla zawodu opiekun medyczny forma zaoczna – 532102 i dla zawodu technik sterylizacji medycznej forma zaoczna - 321104,

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

Nadano następujący numer programu nauczania:

Opiekun medyczny - 7/6/2017

Technik sterylizacji medycznej -7/6/2017

ZARZĄDZENIE NR 8/2017
DYREKTORA MEDYCZNO- SPOŁECZNEGO CENTRUM
KSZTAŁCENIA ZAWODOWEGO I USTAWICZNEGO
W INOWROCŁAWIU

z dnia 16 sierpnia 2017r.

w sprawie przedłużenia naboru uczniów i słuchaczy do Medyczo-
Społecznego Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego
w Inowrocławiu.

Na podstawie art. 161 ustawy - Prawo oświatowe

1. Zarządzam uzupełniające postępowanie rekrutacyjne dla kandydatów do Medyczo-Społecznego Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Inowrocławiu na niżej wymienione kierunki kształcenia, w roku szkolny 2017/2018 do **31 sierpnia 2017 r.**

w Szkole Policealnej Medyczo-Społecznej:

- technik farmaceutyczny
- technik masażysta
- opiekunka dziecięca /terapeuta zajęciowy
- opiekun medyczny
- technik elektroradiolog

w Szkole Policealnej Medyczo-Społecznej dla dorosłych:

- technik usług kosmetycznych
- opiekun medyczny/technik sterylizacji

2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Zarządzenie nr 9/2017

Dyrektora Medyczno-Społecznego Centrum Kształcenia Zawodowego
i Ustawicznego w Inowrocławiu z dnia 30.08.2017r.

W sprawie; dopuszczenia do użytku w Medyczno-Społecznym Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Inowrocławiu programu nauczania dla zawodu: międzywydział: opiekun medyczny i technik sterylizacji medycznej w formie zaocznej.
Na podstawie: Rozporządzenia MEN z dnia 08 lipca 2014r. (Dz. U. z 2014r. poz. 909) w sprawie dopuszczenia do użytku szkolnego podręczników

Zarządza się co następuje

§ 1

Dopuszcza się do użytku w roku szkolnym 2017/2018 program nauczania dla zawodów opiekun medyczny i technik sterylizacji medycznej w formie zaocznej.

Nr zawodu technik sterylizacji medycznej - 321104

Nr zawodu opiekun medyczny -532102,

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

Zarządzenie nr 10/2017

Dyrektora Medyczno-Społecznego Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Inowrocławiu z dnia 30.08.2017r.

W sprawie; planowania i dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli
Zarządza się co następuje

§ 1

Na podstawie art. 70a ust. 1 i 2a ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2016r. poz. 1379, oraz z 2017r. poz. 60) § 2 i § 6 ust. 3 rozporządzenia MEN i S z dnia 29 marca 2002 w sprawie sposobu podziału środków na wspieranie doskonalenia zawodowego nauczycieli pomiędzy budżety poszczególnych województw, form doskonalenia zawodowego dofinansowywanych ze środków wyodrębnionych w budżetach organów prowadzących szkoły, wojewodów, ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania oraz szczegółowych kryteriów i trybów przyznawania tych środków (Dz. U, nr 46, poz. 430 z późn. zmianami), oraz Uchwała nr 14/587/17 Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 12 kwietnia 2017r.

§ 2

Na nowy rok budżetowy w oparciu o diagnozę potrzeb z uwzględnieniem specyfiki Centrum w terminie do dnia 31 października 2017r. ustala się plan form doskonalenia zawodowego nauczycieli.

§ 3

Ustala się specjalności i formy kształcenia na które może być przyznawane dofinansowanie z zakresu:

- a) teoretycznych przedmiotów zawodowych i praktycznej nauki zawodu,
- b) pedagogiki specjalnej, terapii zajęciowej, muzykoterapii, logopedii, glottodydaktyki, pedagogiki opiekuńczo-wychowawczej oraz innych metod pracy,
- c) technologii informacyjnej, multimedialnej i komunikacyjnej oraz informatyki
- d) języki obce,
- e) bibliotekoznawstwa i informacji naukowej, zasobów bibliotek cyfrowych, digitalizacji bibliotek,
- f) negocjacji i mediacji, komunikacji interpersonalnej i zarządzania
- g) coachingu, tutoringów i public relations,
- h) doradztwa zawodowego,

- i) wspomagania pracy centrum, organizowania i prowadzenia sieci współpracy i samokształcenia.
- j) prawa oświatowego i nadzoru pedagogicznego,
- k) innych niż wymienione w punktach a – k, jeżeli dyrektor uzna ich celowość i przydatność do kształcenia dla potrzeb Centrum.

§ 4

O dopłatę do kosztów indywidualnego doskonalenia zawodowego mogą ubiegać się nauczyciele:

1. Zatrudnieni w Centrum, którzy nie korzystają z innych źródeł dofinansowania do doskonalenia zawodowego.
2. Podejmujący lub kontynuujący naukę w następujących formach kształcenia:
 - a) studia doktoranckie,
 - b) studia licencjackie,
 - c) studia magisterskie i magisterskie uzupełniające,
 - d) studia podyplomowe
 - e) kursy kwalifikacyjne, doskonalące, pedagogiczne,
 - f) seminaria, warsztaty metodyczne, konferencje, szkolenia, kongresy,
 - g) inne formy doskonalenia zawodowego, w tym wizyty studyjne oraz targi edukacyjne.
3. Skierowani przez dyrektora Centrum na szkolenie.

§ 5

Na podstawie Uchwały nr 14/587/17 Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 12 kwietnia 2017r. nauczyciele w terminie do 31 października 2017r. mają obowiązek złożyć wniosek do dyrektora Centrum o zwrot kosztów za indywidualną formę doskonalenia zawodowego.

§ 6

Podział środków na dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli w Medyczno-Społecznym Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Inowrocławiu na rok 2017 przedstawia się następująco:

1. Organizacja i prowadzenie szkoleń, warsztatów metodycznych i przedmiotowych, seminariów, konferencji szkoleniowych oraz innych form doskonalenia zawodowego dla nauczycieli w tym nauczycieli zajmujących stanowiska kierownicze – **6.000,-**
 2. Przygotowanie materiałów szkoleniowych i informacyjnych – **2.000,-**
 3. Indywidualne doskonalenie zawodowe nauczycieli - **10.000,-**
- Razem przyznano 18.000,-**

§ 7

Ustalenia dotyczące planowanej formy doskonalenia zawodowego i jej dofinansowania reguluje załącznik nr 1

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

Z A Ł Ą C Z N I K NR 1

1. Zaplanowane w 2017r. środki w budżecie Centrum na formy doskonalenia zawodowego nauczycieli ogółem stanowią 18.000, - z wykorzystaniem na:
 - I. Indywidualne formy doskonalenia zawodowego nauczycieli – 10.000,-
 - II. Organizacja i prowadzenie szkoleń, warsztatów -1.500,-
 - III. Szkolenie Rady Pedagogicznej – 1.500,-
 - IV. Konferencji naukowo-szkoleniowej ogółem 3.000,- w tym
 - wynagrodzenie dla wykładowców- 1.500zł,-
 - organizacja konferencji – 1.500,-
 - przygotowanie materiałów szkoleniowych i informacyjnych – 2.000,-
2. Kwota dofinansowania do opłat za kształcenie pobierane przez szkoły wyższe, zakłady kształcenia nauczycieli oraz inne jednostki uprawnione do doskonalenia nauczycieli, nie może przekroczyć 90% kosztów doskonalenia, jednak nie więcej niż 4.000zł. łącznie dla nauczyciela w roku budżetowym.
3. W uzasadnionych przypadkach w zależności od posiadanych środków, możliwe jest również dofinansowanie kosztów przejazdu, wyżywienia i zakwaterowania nauczycieli z zastrzeżeniem, iż w/w dofinansowanie nie może przekroczyć łącznie 50% sumy tych kosztów, jednak nie więcej niż łącznie 1.000,- w roku budżetowym.
4. Dopłata nie może być przyznana nauczycielowi, który powtarza semestr studiów lub Nauki.
5. Nauczyciel, który otrzymał dofinansowanie zobowiązany jest do:
 - a) przedłożenie zaświadczenia o ukończonej formie doskonalenia zawodowego
 - b) pracy w szkole co najmniej dwa lata po ukończeniu całej formy doskonalenia zawodowego, której dotyczy dofinansowanie;
 - c) zwrotu otrzymanych środków w przypadku rozwiązania umowy o pracę na wniosek nauczyciela lub z jego winy w czasie krótszym niż wskazany w pkt. b, lub nie ukończenia formy doskonalenia zawodowego, na którą przyznane zostało dofinansowanie,
6. Dofinansowywanie przekazywane jest na zasadzie refundacji poniesionych kosztów.
7. W przypadku braku możliwości wykorzystania przyznanych środków na doskonalenie zawodowe nauczycieli dyrektor szkoły może:
 - a) przesunąć środki pomiędzy różnymi formami w ramach przyznanego planu na doskonalenie zawodowe nauczycieli na podstawie wniosku skierowanego do Departamentu Edukacji i Kształcenia Ustawicznego,
 - b) złożyć wniosek do w/w departamentu, o zmniejszenie lub zwiększenie planu finansowego bez względu na rodzaj doskonalenia,
8. Wnioski o których mowa w pkt. 7 a, b należy składać w terminie nieprzekraczalnym do 16 października 2017r. do Departamentu Edukacji i Kształcenia Ustawicznego.
9. Nie wykorzystane środki zostają przekazane do Departamentu Edukacji i Kształcenia Ustawicznego.
10. Do wniosku nauczyciel dołącza następujące dokumenty:

a) poświadczony kserokopie aktualnego zaświadczenia lub dyplomu potwierdzającego fakt indywidualnego doskonalenia w formach kształcenia o których mowa §4 ust. 2.

b) dowód zapłaty za kształcenie – poświadczony (przez upoważnioną osobę Centrum) kserokopie, faktury lub rachunki (wystawionych imiennie na nauczyciela) oraz potwierdzenia dokonania przelewu z osobistego konta bankowego, lub dowodu płatności gotówką. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się przedłożenie poświadczony (przez upoważnioną osobę Centrum) kserokopii zaświadczenia z instytucji szkoleniowej potwierdzające termin i wysokość wniesionej opłaty przez nauczyciela.

- indywidualne doskonalenie zawodowe nauczycieli (imię i nazwisko, temat i rodzaj doskonalenia, terminy, rzeczywiste kwoty poniesionych wydatków oraz kwoty przyznanego dofinansowania,

c) Środki finansowe wydatkowane niezgodnie z niniejszymi wytycznymi podlegają zwrotowi

Inowrocław,

.....
i mi ę i nazwisko nauczyciela

WNIOSEK

Zwracam się z prośbą do Dyrektora Medyczno – Społecznego Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Inowrocławiu o wyrażenie zgody na dofinansowanie formy doskonalenia zawodowego ze środków finansowych Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko- Pomorskiego w Toruniu.

Forma doskonalenia zawodowego:

.....
nazwa formy doskonalenia zawodowego
organizowana przez:

.....
dokładna nazwa organizatora

Umotywowanie:

.....
.....
.....

Załączniki:

1.....

2.....

3.....

Proszę o pozytywne rozpatrzenie mojego wniosku

.....
podpis pracownika

.....
decyzja Dyrektora Szkoły

ZARZĄDZENIE NR 11/2017

Dyrektora Medyczno-Społecznego Centrum Kształcenia
Zawodowego i Ustawicznego w Inowrocławiu
w sprawie dopuszczenia programów nauczania

Na podstawie art. 22a ustawy z 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn.: Dz.U. z 2016 r. poz. 1943 ze zm.) po uzyskaniu opinii Rady Pedagogicznej Medyczno-Społecznego Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Inowrocławiu na posiedzeniu w dniu 30 sierpnia 2017r.

dopuszczam

następujące programy do użytku szkolnego wpisując je do Szkolnego Zestawu Programów Nauczania:

Lp.	Etap edukacyjny	Nazwa programu	Numer dopuszczenia	Nr w szkolnym zestawie programów
1.	Szkoła policealna	Program nauczania dla zawodu Technik masażyście nr zawodu 325402, kwalifikacja MS.1	SzZPN/1/2017	MSCKZiU/1/2017
2.	Szkoła policealna	Program nauczania dla zawodu Opiekun medyczny nr zawodu 532102, kwalifikacja MS.4	SzZPN/2/2017	MSCKZiU/2/2017
3.	Szkoła policealna	Program nauczania międzywydział -dla zawodów Terapeuta zajęciowy 325907 kwalifikacja MS.9/Opiekunka dziecięca nr zawodu 325905, kwalifikacja MS.11	SzZPN/3/2017	MSCKZiU/3/2017
4.	Szkoła policealna	Program nauczania dla zawodu Technik farmaceutyczny nr zawodu 321301,	SzZPN/4/2017	MSCKZiU/4/2017

		kwalfikacja MS.17		
5.	Szkoła policealna dla dorosłych	Program nauczania międzywydział dla zawodów Technik sterylizacji medycznej nr zawodu 321301, kwalifikacja MS.17/ Opiekun medyczny 532102 MS.4	SzZPN/5/2017	MSCKZiU/5/2017
6.	Szkoła policealna	Program nauczania dla zawodu Technik elektroradiolog nr zawodu 321103, kwalifikacja MS.19	SzZPN/6/2017	MSCKZiU/6/2017
7.	Szkoła policealna dla dorosłych	Program nauczania dla zawodu Technik usług kosmetycznych nr zawodu 514207, kwalifikacje AU.61, AU.62	SzZPN/7/2017	MSCKZiU/7/2017

ZARZĄDZENIE NR 12/2017
DYREKTORA MEDYCZNO- SPOŁECZNEGO W INOWROCŁAWIU

z dnia 25 października 2017 r.

w sprawie zmiany Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w Medyczo-
Społecznym Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Inowrocławiu.

Na podstawie art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 800 z późn. zm.), ustawy z dnia 23 maja 1991r. o związkach zawodowych (Dz.U. nr 55, poz. 234 z późn. zm.), w uzgodnieniu ze związkami zawodowymi; ustawy z dnia 30 maja 2005r. o finansach publicznych (Dz.U. nr 249, poz. 2104 z późn. zm.); art. 53 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela (tekst jednolity)

zarządza, co następuje

§ 1

wprowadza się nowy "Regulamin Gospodarowania Zakładowym Funduszem Świadczeń Socjalnych w Medyczo- Społecznym Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Inowrocławiu"

§ 2

Traci moc dotychczas obowiązujący Regulamin Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych przy Medyczo- Społecznym Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Inowrocławiu z dnia 02 stycznia 2014r.

§ 3

Zgodnie z § 14 pkt 4 Regulaminu Gospodarowania Zakładowym Funduszem Świadczeń Socjalnych, który wchodzi w życie powołuję skład komisji Socjalnej na okres 5 lat:

1. p. Marta Pliszka- główna księgowa- przedstawiciel pracowników nie będących nauczycielami
2. p. Ewa Antkowiak- Tojek- kierownik gospodarczy- przedstawiciel pracowników nie będących nauczycielami
3. p. Adrianna Szyperska- Ślaska- wice dyrektor, przedstawiciel pracowników będących nauczycielami
4. p. Anna Urbaniak- kierownik szkolenia praktycznego, przedstawiciel pracowników będących nauczycielami
5. p. Maria Barszczak- nauczyciel, przedstawiciel organizacji związkowej ZNP

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

ZARZĄDZENIE NR 13/2017
DYREKTORA MEDYCZNO- SPOŁECZNEGO CENTRUM KSZTAŁCENIA
ZAWODOWEGO I USTAWICZNEGO W INOWROCŁAWIU
z dnia 06 listopada 2017r.

Na podstawie: Ustawy o rachunkowości z dnia 29 września 1994r. oraz Ustawa o finansach publicznych z dnia 27 sierpnia 2009r. Dz. U. Nr 157 poz. 1240 z późn. zmianami

§ 1

Dyrektor Medyczno-Społecznego Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Inowrocławiu zarządza przeprowadzenie inwentaryzacji pozostałych środków trwałych w drodze spisu z natury na ostatni dzień roku kalendarzowego.

§ 2

Powołuje Komisję Inwentaryzacyjną w następującym składzie:

Przewodniczący- Joanna Krobska

Członek komisji- Urszula Jaskólska

Członek komisji- Dariusz Antczak

Członek komisji- - Robert Stefański

§ 3

Spis inwentaryzacyjny odbywać się będzie w obecności nauczycieli odpowiedzialnych materialnie za daną salę / pracownię/ klasopracownię.

§ 4

Inwentaryzacja odbywać się będzie w obecności pracownika odpowiedzialnego materialnie za mienie składników majątkowych tj. Ewę Antkowiak-Tojek

§ 5

Za rozliczenie inwentaryzacji odpowiedzialny będzie główny księgowy Marta Pliszka

§ 6

Termin zakończenia spisu z natury wraz z rozliczeniem ustalam w terminie do 31.12.2017r. ze stanem na dzień 31.12.2017r.

§ 7

Inwentaryzacja w drodze spisu z natury odbywać się będzie w formie elektronicznej.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

ZARZĄDZENIE NR 14/2017
DYREKTORA MEDYCZNO- SPOŁECZNEGO CENTRUM KSZTAŁCENIA
ZAWODOWEGO I USTAWICZNEGO W INOWROCŁAWIU
z dnia 17 listopada 2017r.

w sprawie ustalenia dnia wolnego od pracy dla pracowników administracji i obsługi w Medyczo-Społecznym Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Inowrocławiu.

§ 1

Na podstawie art. 130 § 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks Pracy (Dz. U. z 2016r. poz.1666 z późn. zmianami zarządza co następuje:

§ 2

Ustala się dzień 2 stycznia 2018r. (wtorek) dniem wolnym od pracy dla pracowników administracji i obsługi Medyczo-Społecznego Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Inowrocławiu w zamian za święto przypadające w dniu 06 stycznia 2018r. (sobota) .

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

ZARZĄDZENIE NR 15/2017
DYREKTORA MEDYCZNO- SPOŁECZNEGO CENTRUM KSZTAŁCENIA ZAWODOWEGO I
USTAWICZNEGO
W INOWROCŁAWIU
z dnia 22 grudnia 2017r.

Na podstawie: Ustawy o rachunkowości Dz. U. z 2009r. nr 152 poz. 1223 z późn. zm.

Ustawy o finansach publicznych Dz. U. nr 157 poz. 1240 z późn. zm.

§ 1

Dyrektor Medyczo- Społecznego Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Inowrocławiu zarządza przeprowadzenie inwentaryzacji gotówki w kasie oraz druków ścisłego zarachowania w drodze spisu z natury na ostatni dzień roku kalendarzowego.

§ 2

Powołuje Komisję Inwentaryzacyjną w następującym składzie:

Przewodniczący- pani Joanna Krobska – samodzielny referent

Członek komisji- pani Urszula Jaskólska – starszy referent

Członek komisji- pan Dariusz Antczak – pomoc administr./operator elektronicznych monitorów ekranowych

§ 3

Osoba odpowiedzialna materialnie

Ewa Antkowiak- Tojek - kierownik gospodarczy

§ 4

Termin inwentaryzacji ustalą na dzień 29 grudnia 2017r.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.